



Das Bayerische Landesamt für Statistik ist die zentrale Behörde für die amtliche Statistik in Bayern mit Dienststellen in Fürth und Schweinfurt. Zu den Aufgaben des Amtes gehören unter anderem die Erhebung und Aufbereitung von über 350 gesetzlich angeordneten Statistiken.

Wir suchen **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** in unserer **Dienststelle Schweinfurt** eine/n

## Beamtin/Beamten (m/w/d) der 3. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt „nichttechnischer Verwaltungsdienst“

Sie werden im Sachgebiet 51 „Zentrale Angelegenheiten“ tätig sein und schwerpunktmäßig mit allen Aufgaben rund um die Personalgewinnung und -verwaltung von Tarifbeschäftigten betraut sein.

### Ihre Aufgaben:

- Betreuung von Stellenausschreibungsverfahren einschl. Bewerbermanagement, Abwicklung von Vorstellungsgesprächen, Dokumentation der Auswahlentscheidung und Vorbereitung des Einstellungsverfahrens
- Personalverwaltung von Tarifbeschäftigten einschl. Bearbeitung von Arbeitszeitänderungen, Abwesenheiten und Disziplinarmaßnahmen sowie tarifgerechte Eingruppierung von Tätigkeiten
- Abwicklung der Beendigung von Arbeitsverhältnissen
- Stammdatenpflege und Personaladministration im Personal- und Stellenverwaltungssystem VIVA
- Durchführung des betrieblichen Eingliederungsmanagements an der Dienststelle
- Beauftragte/-r für Arbeitsschutz an der Dienststelle
- Vollzug des Haushalts der Dienststelle
- Mitarbeit bei Beschaffungsvorgängen
- Stellvertretung des Sachgebietsleiters

### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium als Diplom-Verwaltungswirt/-in (FH) (m/w/d) der Fachrichtung Allgemeine Innere Verwaltung oder vergleichbare Ausbildung mit entsprechender Laufbahnbefähigung für die 3. Qualifikationsebene, Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt „nichttechnischer Verwaltungsdienst“
- Kenntnisse des Tarifvertrags der Länder und anderer arbeitsrechtlicher Vorschriften sowie Grundwissen in der Anwendung des Bayer. Haushaltsrechts vorteilhaft
- Freude an einem breiten Aufgabenbereich und eigenverantwortlicher Aufgabenerledigung
- gute PC-Kenntnisse (z.B. Windows, Microsoft Office, Fabasoft eGov-Suite)
- große Einsatzbereitschaft und hohe Belastbarkeit
- ausgeprägte Organisations- und Teamfähigkeit sowie hohe Kommunikationskompetenz
- sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit

### Unser Angebot:

- ein abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit hoher Verantwortung
- Übernahmemöglichkeit entsprechend der bisherigen Besoldungsgruppe bis BesG A11 grundsätzlich möglich; bei entsprechender Eignung, Leistung und Befähigung ist eine Weiterentwicklung grundsätzlich möglich
- ein Vollzeitarbeitsplatz mit gleitender Arbeitszeit sowie flexible Teilzeitmöglichkeiten zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie (unter Berücksichtigung dienstlicher Belange)
- Möglichkeit zur Telearbeit (bei Vorliegen der Voraussetzungen gemäß der aktuell gültigen Dienstvereinbarung)
- bedarfsgerechte Fortbildungsmöglichkeiten und behördliche Gesundheitsförderung
- verkehrsgünstige Lage mit Parkmöglichkeiten und guter Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr





Chancengleichheit ist die Grundlage unserer Personalarbeit. Daher begrüßen wir Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerbende mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Die Stelle ist grundsätzlich unter der Voraussetzung teilzeitfähig, dass durch eine Arbeitsplatzteilung eine ganztägige Wahrnehmung der Aufgabe gewährleistet ist.

**Interessiert?** Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige, vollständige Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, dienstliche Beurteilungen) zur Stellenausschreibung mit der Kennziffer **SW-51-02-2024**. Bitte senden Sie diese bis spätestens **05.05.2024** bevorzugt über unser **Onlineportal**.



Um hierhin zu gelangen, klicken Sie bitte auf den nebenstehenden QR-Code oder scannen Sie diesen.

Einen zusätzlichen Link zum Onlineportal sowie weitere Informationen zum Bewerbungsverfahren (FAQs) finden Sie unter: [www.statistik.bayern.de/karriere](http://www.statistik.bayern.de/karriere)

**Ansprechpartner für fachliche Fragen:**

Herr Markert, Tel. 09721 2088-5338

**Ansprechpartner für beamtenrechtliche Fragen:**

Herr Stahlberg, Tel. 0911 98208-6445

**Informationen zur Datenerhebung gemäß Artikel 13 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)**

Das Bayerische Landesamt für Statistik erhebt Ihre Daten zum Zweck der Durchführung des Bewerbungsverfahrens und der Erfüllung vorvertraglicher Pflichten. Die Datenerhebung und -verarbeitung ist für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens erforderlich. Rechtsgrundlagen für die Datenerhebung und die Datenverarbeitung sind Art. 6 Abs. 1 Satz 1 Buchst. b DSGVO, Art. 9 Abs. 2 Buchst. b und h DSGVO, Art. 88 Abs. 1 DSGVO, Art. 8 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 und 3 BayDSG. Werden die personenbezogenen Daten nicht zur Verfügung gestellt, können Sie nicht im Bewerbungsverfahren berücksichtigt werden. Die Entscheidungsfindung ist entsprechend Art. 22 DSGVO nicht automatisiert. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben und gelöscht, sobald sie für den Zweck ihrer Verarbeitung nicht mehr erforderlich sind. Sie haben das Recht, Auskunft über die bei uns gespeicherten Daten über Sie zu beantragen und bei Unrichtigkeit der Daten die Berichtigung bzw. bei unzulässiger Datenspeicherung die Löschung der Daten zu fordern. Unsere Datenschutzbeauftragte erreichen Sie per E-Mail: [Datenschutzbeauftragte@statistik.bayern.de](mailto:Datenschutzbeauftragte@statistik.bayern.de), telefonisch: 0911 98208-0 oder schriftlich: Datenschutzbeauftragte beim Bayerischen Landesamt für Statistik, 90725 Fürth

Außerdem steht Ihnen entsprechend Art. 77 DSGVO ein Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde, dem Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz, zu. Diesen erreichen Sie per E-Mail: [Poststelle@datenschutz-bayern.de](mailto:Poststelle@datenschutz-bayern.de), telefonisch: 089 212672-0 oder schriftlich: Der Bayerische Landesbeauftragte für den Datenschutz (BayLfD), Postfach 22 12 19, 80502 München

